

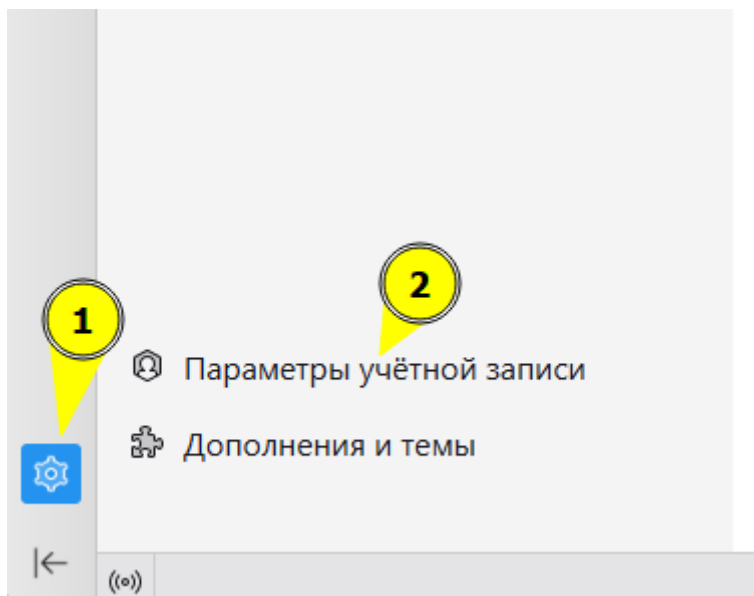
# Создание фирменной подписи

Для этого можно использовать генератор подписи:

## [Скачать генератор подписи](#)

1. Скачать и открыть приложение
2. Заполнить поля правильно (никаких проверок нет)
3. Сохранить html файл в папку (по умолчанию это "Документы")
4. Добавить подпись в почтовом клиенте

Для Thunderbird:



it@keb.ru **1** Параметры учётной записи - it@keb.ru

Параметры сервера  
Копии и папки  
Составление и адресация  
Анти-спам фильтр  
Синхронизация и хранение  
Сквозное шифрование  
Уведомления о прочтении

Локальные папки  
Анти-спам фильтр  
Дисковое пространство  
Сервер исходящей почты (SMTP)

Имя учётной записи: it@keb.ru

**Личные данные**  
Для каждой учётной записи имеются персональные данные, которые смогут увидеть читающие ваши письма адресаты.

Имя отправителя: Отдел IT

Адрес электронной почты: it@keb.ru

Адрес для ответа: Получатели будут отвечать по этому адресу

Организация:

Текст подписи:  Использовать HTML (например <b>жирный</b>)

**2**  Вставлять подпись из файла (текст, HTML или картинку): **3**

Выбираем файл, который был создан

Прикреплять визитную карточку к сообщениям

Адрес для ответа, когда заголовки доставки совпадают: list@example.com, \*@example.com

Сервер исходящей почты (SMTP) A mailcow mail server - mail.kr-drive.ru (По умолчанию)

Действия для учётной записи

Настройки Thunderbird Бета  
Дополнения и темы

Версия #2

Андрей Гагин создал 17 мая 2024 14:02:38

Андрей Гагин обновил 11 июня 2024 07:53:11